

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: Dirección Administrativa y Financiera	Objetivo: Desarrollar el diagnóstico ambiental correspondiente al I semestre del 2026 en las Sedes de la Entidad.
Fecha: 20/03/2026	Lugar: CADE YOMASA
	Hora: 09:00AM

Asistentes

Nombre	Area	Entidad	Tel.	Firma
Ver listado de asistencia				

Desarrollo

Se realiza el diagnóstico ambiental del I semestre del 2026 en la sede CADE YOMASA, cuyo propósito es verificar la implementación de las directrices ambientales de la Entidad, en cumplimiento al Plan de Acción PIGA 2026 con el fin de identificar necesidades en materia ambiental, para así generar estrategias y acciones que permitan la correcta implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.

En el desarrollo de la intervención ambiental se verificarán los siguientes temas:

1. Inventarios de agua y energía:

Programa	Sistemas ahorradores*	Sistemas no ahorradores		Observaciones (Referentes a cambios en los sistemas no ahorradores y/o daños en los sistemas)
	Cantidad	Cantidad	Lugar	
Agua	34	10	<ul style="list-style-type: none"> • GRIFOS DE JARDIN. • POCETAS • VALVULA DE ORINAL 	• SE EVIDENCIAN DOS VACUULAS DE ORINAL SIN SISTEMA DE RECONEXIÓN DE FLUJO.
Energía	327	Ø	N.A	<ul style="list-style-type: none"> • SE EVIDENCIAN 4 BOMBILLOS TIPO ESPIRAL DE 10W. • SE EVIDENCIA UN BOMBILLO DE 60W SIN ENQUINAMIENTO.

*Incluir la instalación de perlizadores en grifos de lavaplatos, pocetas y llaves de jardinería, si aplica.

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

2. Inventario de contenedores de residuos ordinarios y peligrosos:

Contenedor	Cantidad	Volumen	Estado (Bueno, Malo)	Necesidades de cambio (contenedor nuevo o contenedor antiguo, tipo de daño, ubicación, etc.)
Durakart verde	1	189 L	BUENO	N.A
Durakart Gris	Ø	N.A	N.A	N.A
Durakart azul	1	120 L	BUENO	N.A
Durakart rojo	1	120 L	BUENO	N.A
Durakart Otro color	1	550 L	BUENO	PRACTUACION DE ETB
Canecas de cocina	2	55 L 70 L	BUENO BUENO	N.A
Puntos ecológicos de 3 puestos	Ø	N.A	N.A	N.A
Puntos ecológicos de 2 puestos	10	55 L	BUENO	SE EVIDENCIARON 3 CONTENEDORES DE COLOR VERDE DE 55 L, PROPIEDAD DE ETB.
Canecas de baño negra	10	12 L	8 BUENO 2 MALO	2 CANECAS ROTAS PRESENTAN TAPAS ROTAS
Canecas de baño otro color	Ø	Ø	N.A	N.A



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

3. Información, por tema:

3.1 Energía

3.1.1 ¿Se cargan patinetas, bicicletas, motos o vehículos en la sede? SI ☐ NO ☒

En caso de que la respuesta sea afirmativa, diligencie la siguiente tabla con la información correspondiente.

Tipo de Vehículo (Eléctrico)	Cantidad	Frecuencia de carga (Horas)	Ubicación (Oficina, Parqueadero, etc.)	Usuario (Marque con una X, según corresponda)			Observaciones (En caso de contar con la información de la persona y área a la que pertenece, relacione)
				Funcionario	Contratista	Otros	
Patineta							
Bicicleta							
Moto							
Carro* *Relacionar Placa del vehículo en la casilla de observaciones							

3.1.2 ¿Existen puntos de conexión de vehículos eléctricos en la sede?

Indique la cantidad de conexiones habilitadas.
NO SE EVIDENCIARON PUNTOS HABILITADOS EN LA SEDE

3.1.3 ¿Cuántas tomas eléctricas están disponibles al público en la sede?

SE EVIDENCIARON EN TOTAL 25 TOMAS ELÉCTRICAS DISTRIBUIDAS ASÍ: 3 BLOQUE 1 (SEDE ANTIGUA) Y 22 BLOQUE 2 SEDE REMODELADA

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

3.2 Agua

3.2.1 ¿Cuáles son los usos del agua en la sede? (Marque con una X)

- Servicio de cafetería (Preparación y lavado de elementos): X
- Limpieza y aseo de las instalaciones (baños, áreas internas, comunes y exteriores): X
- Riego de jardines: X
- Riego de huerta urbana o cultivo: N.A
- Sanitarios y lavamanos: X
- Lavado de elementos de aseo (pocetas de aseo): X
- Duchas: N.A
- Lavado de fachadas: N.A Frecuencia: _____

Observaciones:

- AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIO LA IMPLEMENTACION DE LA HUERTA POR PARTE DE LA DIRECCION DE REPARACION INTEGRAL LA CUAL SE ALIMENTARA INICIALMENTE CON AGUA POTABLE.
- NO SE REALIZA LAVADO DE FACHADAS CON MANGUERA SINO CON USO DE HARAGON PARA LA LIMPIEZA DE CRISTALES.
- SE EVIDENCIA LAVADO DE RECIPIENTES DE ALMUERZOS.

3.2.2 ¿Se identifican lavamanos que duran más de diez (10) segundos de apertura?

En caso afirmativo, especifique la ubicación (Área, piso, lugar, etc).

- EN BAÑOS DE BLOQUE 1 (EDIFICIO ANTIGUO) EN BAÑOS LOS LAVAMANOS CUENTAN CON UNA DURACION MAYOR A 10 SEGUNDOS EN SU ACCIONAMIENTO

3.2.3 ¿Se identifican grifos en lavamanos que sean de acción manual?

En caso afirmativo, especifique el sistema y la ubicación.

- SE EVIDENCIAN DOS ORINALES CON VALVULA MANUAL, ASI MISMO EN POCETAS, LAVAPLATOS Y GRIFOS DE JARDIN.

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

3.2.4 Describa cómo se desarrollan las jornadas rutinarias de aseo y brigadas...

Actividad	Frecuencia	Duración de la actividad (Horas)	Insumos Utilizados (mopeador, traperos, productos químicos, etc.)	Descripción de la actividad
Jornada Rutinaria	DIARIA	2 HORAS SEGUN NECESIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • AGUA • TRAPEROS • MOPEADOR • RECOGEDOR • JABON MULTUSO • LIMPIONES • DESINFECTANTE 	<ul style="list-style-type: none"> • SE DESPEJAN LAS AREAS Y SE REALIZA DESPAPELE. • SE REALIZA MOPEADO Y BARRIDO REALIZANDO SU RECOLECCIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS. • SE TRAPAN LAS AREAS CON AGUA Y JABON HASTA SECAR PUOS Y SE ORGANIZAN AREAS.
Jornada de Brigada	MENSUAL	4 HORAS SEGUN NECESIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • AGUA • TRAPEROS • MOPEADOR • RECOGEDOR • JABON MULTUSO • LIMPIONES • CUBRENASGONOS • DESINFECTANTE • CERA MULTUSO • MANTENEDOR • SELADOR DE PUOS • HIDROGUANO • LAVA PUOS 	<ul style="list-style-type: none"> • SE REALIZA LA MISMA ACTIVIDAD PERO SE HACE ÉNFASIS EN ESPACIOS CONFINADOS, LUGARES DE DIFÍCIL ACCESO Y SE REALIZA LIMPIEZA ASEO Y DESINFECCIÓN CON EL USO DE MAQUINARIA ELECTRICA.
Jornada Extraordinaria	N.A	N.A	N.A	N.A

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

3.2.5 ¿Se han presentado fugas de agua en la sede?

Se generó GLPI SI ☐ NO ☒

En caso de ser afirmativa la respuesta diligencia la siguiente tabla

# de GLPI	Fecha	Motivo del GLPI	Subsanado (SI/NO)

3.3 Residuos

3.3.1 ¿El área de acopio de residuos ordinarios cumple con las condiciones técnicas?

(Responder SI, NO, NA).

- Acabados de fácil limpieza: SI
- Ventilación natural: SI
- Señalización interna: NO
- Extintor: NO
- Punto de agua: SI
- Drenaje: SI
- Evita el acceso y proliferación de vectores: SI
- Buena ubicación accesibilidad: SI
- Contenedores independientes para clasificar los residuos: SI
- Orden y aseo: SI
- Espacio suficiente: NO

Báscula funcional:

Plataforma o gancho: N.A Estado: N.A Capacidad N.A Kg Placa: N.A

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Observaciones:

(Mencionar si la sede requiere un espacio adecuado para el almacenamiento temporal de estos residuos, si los contenedores se encuentran bien ubicados y/o si la capacidad del cuarto o los contenedores no rebasa lo que se genera)

• NO SE CUENTA CON BASURA EN LA SEDE POR TAL MOTIVO NO SE REALIZA PESAJE DE LOS RESIDUOS GENERADOS.
• SE CUENTAN RESIDUOS APORVECHABLES Y ACUMULACIÓN DE ENVASES DE INJUNTO DE ASEO; SE ARTICULO CON EL ENLACE AMBIENTAL PARA REALIZAR LA GESTION NECESARIA PARA LA RECOLECCIÓN DE ESTOS RESIDUOS.

3.3.2 Requiere recolección de residuos peligrosos, RCD y/o Poda. SI ☐ NO ☒

(En caso afirmativo, describa el tipo de residuo que se encuentran en la sede)

Tipo de residuo	Cantidad	Observaciones (Condiciones de almacenamiento, empaque y/o embalaje, etc.)

3.3.3 ¿El área de acopio de residuos peligrosos cumple con las condiciones técnicas?

(Responder SI, NO, NA).

- Acabados de fácil limpieza: SI
- Ventilación natural: SI
- Señalización interna: NO
- Extintor o gabinete contra incendios: NO
- Kit anti derrames: NO
- Estibas: NO
- Evita el acceso y proliferación de vectores: SI
- Buena ubicación accesibilidad: SI
- Contenedores independientes para clasificar los residuos: SI
- Orden y aseo: SI
- Espacio suficiente: SI
- Matriz de compatibilidad: NO
- Fichas de productos: NO
- Restricción de acceso a personal no autorizado: SI
- Capacidad suficiente para el volumen de generación: SI

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Báscula funcional:

Plataforma o gancho: N.A Estado: N.A Capacidad NA Kg Placa: N.A

Observaciones:

(mencionar si la sede requiere un espacio adecuado para el almacenamiento temporal de estos residuos, si los contenedores se encuentran bien ubicados y/o si la capacidad del cuarto o los contenedores no rebasa lo que se genera, entre otras).

SE EVIDENCIA LA NECESIDAD DE MATRIZ DE COMPATIBILIDAD, FICHAS DE PRODUCTOS, KIT ANTIDERRAMES Y SEÑALIZACIÓN INTERNA

3.3.4 Contenedores pos consumo

¿Se encuentran en uso los contenedores para la recolección de residuos posconsumo dentro de la sede? (Indique a qué tipo de elementos corresponden y cuántos hay).

-Ecolecta (RAEE)	SI ☐	NO ☒
-AVU	SI ☐	NO ☒
-Pilas y Baterías	SI ☐	NO ☒
-Luminarias	SI ☐	NO ☒

Observaciones: N.A

3.3.5 ¿Se requiere la necesidad de incluir algún contenedor posconsumo? SI ☐ NO ☒

En caso afirmativo, describa el tipo de contenedor requerido (especificar para que tipo residuo y demás observaciones pertinentes):

N.A

3.3.6 ¿Se evidencian envases vacíos de insumos de aseo, insecticidas y/o ambientadores para gestionar su entrega al contratista de aseo y cafetería? SI ☒ NO ☐

En caso afirmativo, describa la ubicación y cantidad a entregar:

SE EVIDENCIARON 3 GLOBOS CON APROXIMADAMENTE 10 ENVASES DE INSUMOS DE ASEO Y SE ENTREGÓ CON LA COORDINADORA DE LA ZONA SUR DE CONTRATISTA DE ASEO Y CAFETERÍA Y ENLACE AMBIENTAL PARA SU RECOLECCIÓN

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

3.4 Gestión del cambio climático

3.4.1 ¿En la sede se cuenta con árboles? SI ☒ NO ☐

En caso afirmativo, especifique si hay individuos arbóreos en riesgo, de ser así, describa ubicación y cantidad.

• AL MOMENTO DEL RECONSTRUCCIÓN NO SE EVIDENCIARON ARBORES EN RIESGO PERO EN UNA VIVIENDA UN ARBOL REPOSA SOBRE EL MURO PERIMETRAL CON RIESGO DE COLAPSO.

3.4.2 ¿En la sede se cuenta con huertas urbanas, jardines verticales, techos verdes, cultivos hidropónicos y/o materas?

En caso afirmativo, describa si se encuentra en funcionamiento y cuál es la fuente de agua del riego.

• SE CUENTA CON 3 MATERAS EN BUEN ESTADO FITOSANITARIO.
• SE CUENTA CON 2 ESTRUCTURAS DE HIDROPONIA A LA ESPERA DE SU MONTAJE Y SE ESTA IMPLEMENTANDO LA HUERTA POR PARTE DE LA DRI CON APOYO DE LA POBLACION VICTIMA

3.4.3 Se evidencian murales y/o avisos de publicidad exterior visual, son adicionales a los que cuentan con registro?

SI ☐ NO ☒

En caso afirmativo, describa el/los elementos:

N.A

3.4.4 La sede cuenta con plantas eléctricas? SI ☒ NO ☐

De ser así, cuando fue el último mantenimiento: LA SEDE CUENTA CON UNA PLANTA ELECTRICA PERO ES PROPIEDAD DE LA ETB Y CIUDAD REALIZAN SU OPERACION, MANTENIMIENTO Y DEMAS ACTIVIDADES

3.4.5 ¿La sede genera aceite usado? SI ☐ NO ☒

En caso afirmativo, describa la actividad en la que se genera e indique si este se encuentra almacenado en alguna área específica o en la planta eléctrica

N.A

Observaciones adicionales:

• SE EVIDENCIA LA NECESIDAD DE REALIZAR LA INDEPENDIZACIÓN DE CIRCUITOS EN EL BLOQUE DE REMODELADO, DEBIDO A QUE SE ENCENDEN LUMINARIAS EN BLOQUE GENERANDO CONSUMOS INNECESARIOS DE ENERGIA DONDE NO SE ADECUAN ACTIVIDADES
• SE EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INSTALAR SENSORES DE MOVIMIENTO 360° EN DIFERENTES AREAS DE LA SEDE COMO LO SON: ADMINISTRATIVAS, COMUNES Y BAÑOS
• SE CUENTA CON RESIDUOS APROVECHABLES ACUMULADOS A LA ESPERA DE SER RECICLADOS.

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

- SE EVIDENCIO LA NECESIDAD DE REALIZAR GESTION PARA LA DONACION DE TIERRA – SUSTRATO – MADERA, PLASTICO, HERRAMIENTA MANUAL, ENSAMBLE DE LOS SISTEMAS DE HIDROPONIA Y PLANTULAS PARA EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO E IMPLEMENTACION DE LA HUERTA.
- SE EVIDENCIO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE RIEGO QUE ALIMENTE LAS CAMEJAS DE LA HUERTA.
- SE EVIDENCIO LA NECESIDAD DE IMPLEMENTAR UN BICIPANQUEADOR PARA VISITANTES Y FUNCIONARIOS, ASI COMO DELIMITAR LAS AREAS DEL PANQUEADOR QUE NO TIENE SEÑALIZACION HORIZONTAL EN LA CAPA DE RODAMIENTO.
- NO SE CUENTA CON EXTINTOR EN LA SECCION, SIENDO UN FACTOR DE RIESGO.
- SE EVIDENCIO EN BANDO DE GARITA DEL PERSONAL DE VIGILANCIA LA NECESIDAD DE CANECA DE PEPAL PARA RESIDUOS Y DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO.
- SE EVIDENCIO LA NECESIDAD DE REALIZAR CAMBIO EN LA MODALIDAD DE LA APERTURA DE LOS CUANTOS DE RESIDUOS HACIA AFUERA PARA OPTIMIZAR EL ESPACIO DE LOS CUANTOS.
- SE EVIDENCIO LA NECESIDAD DE INSTALAR UN MODULO PARA EL MUERO TENIENDO EN CUENTA QUE SE ENCUENTRAN PILEAS DE VESTIR Y CALZAR EN DOS PUNTOS DE DIFERENTES SALAS DE ATENCION.

Anexos:

- Registro fotográfico (Ver carpeta One Drive)
- Listado de asistencia

Figure 1. Schematic diagram of the experimental setup. The subject is seated in a chair, viewing the screen through a mirror. The screen displays the target (a red dot) and the starting position (a green dot). The subject's hand is positioned at the starting position. The distance between the starting position and the target is 10 cm. The subject is instructed to move the hand from the starting position to the target. The movement is recorded by a video camera. The data are analyzed using a computer program.

